

In questa pagina viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente scopo di sintesi

VISURA STORICA SOCIETA' DI CAPITALE

HPOINT SOCIETA' CONSORTILE A R.L.



ZBD5DV

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	MILANO (MI) VIA AGORDAT 32 CAP 20127
Domicilio digitale/PEC	hpoint@pec.it
Numero REA	MI - 1982470
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	07789620965
Partita IVA	07789620965
Codice LEI	8156002B1EB146588203
Forma giuridica	societa' consortile a responsabilita' limitata
Data atto di costituzione	15/03/2012
Data iscrizione	28/03/2012
Stato Impresa	cancellata
Data cancellazione	06/10/2020
Data ultimo protocollo	06/10/2020
Presidente Consiglio Amministrazione	BORRIELLO GIOVANNI <i>Rappresentante dell'Impresa</i>

ATTIVITA'

Data inizio attività	04/04/2012
Attività prevalente	impresa di pulizie
Codice ATECO	81.21
Codice NACE	81.21
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	sì
Albi e registri ambientali	-

L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale	10.200,00
Addetti al 30/09/2021	4
Soci e titolari di diritti su azioni e quote	5
Amministratori	3
Titolari di cariche	0
Sindaci, organi di controllo	0
Unità locali	1
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	0
Trasferimenti di quote	8
Trasferimenti di sede	1
Partecipazioni ⁽¹⁾	-

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	-

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2019 - 2018 - 2017 - 2016 - 2015 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	38



CAMERA DI
COMMERCIO
MILANO
MONZABRIANZA
LODI

Camera di Commercio di MILANO MONZA BRIANZA LODI

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

Indice

1 Sede	3
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo	3
3 Capitale e strumenti finanziari	6
4 Scioglimento, procedure concorsuali, cancellazione	6
5 Soci e titolari di diritti su azioni e quote	6
6 Amministratori	7
7 Attività, albi ruoli e licenze	10
8 Storia delle modifiche	11
9 Aggiornamento impresa	31

1 Sede

Indirizzo Sede legale	MILANO (MI) VIA AGORDAT 32 CAP 20127
Domicilio digitale/PEC	hpoint@pec.it
Partita IVA	07789620965
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	MI - 1982470

codice LEI	8156002B1EB146588203 Data scadenza: 19/01/2021
-------------------	---

2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 07789620965 Data di iscrizione: 28/03/2012 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 15/03/2012
Sistema di amministrazione	consiglio di amministrazione (in carica)
Oggetto sociale	LA SOCIETA' HA SCOPO CONSORTILE - QUINDI MUTUALISTICO E SENZA SCOPO DI LUCRO - E RAPPRESENTA UN MOMENTO DI SINTESI ORGANIZZATIVA ED OPERATIVA DELLE CAPACITA' IMPRENDITORIALI ESPRESSE DAI SINGOLI SOCI AL FINE DEL RAGGIUNGIMENTO DI ...

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 07789620965
del Registro delle Imprese di MILANO MONZA BRIANZA LODI
Data iscrizione: 28/03/2012

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 28/03/2012

informazioni costitutive

Denominazione: HPOINT SOCIETA' CONSORTILE A R.L.
Data atto di costituzione: 15/03/2012

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2020

scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/2012
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: amministrazione pluripersonale collegiale

organi amministrativi

consiglio di amministrazione (in carica)

Oggetto sociale

LA SOCIETA' HA SCOPO CONSORTILE - QUINDI MUTUALISTICO E SENZA SCOPO DI LUCRO - E RAPPRESENTA UN MOMENTO DI SINTESI ORGANIZZATIVA ED OPERATIVA DELLE CAPACITA' IMPRENDITORIALI ESPRESSE DAI SINGOLI SOCI AL FINE DEL RAGGIUNGIMENTO DI OBIETTIVI DI RAZIONALIZZAZIONE GESTIONALE, OTTIMIZZAZIONE DELLE CAPACITA' TECNICHE, OPERATIVE E AMMINISTRATIVE, DI EFFICIENZA E FUNZIONALITA'.

AGISCE IN NOME PROPRIO E PER CONTO E NELL'INTERESSE DEI SOCI, ISTITUENDO UNA COMUNE STRUTTURA D'IMPRESA, AVENDO STABILITO DI OPERARE IN MODO CONGIUNTO NEL SETTORE DEI CONTRATTI PRIVATI E PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI, FORNITURE E NELL'AMBITO DELLA PUBBLICITA' E PROMOZIONE DELL'IMMAGINE DELLA STRUTTURA CONSORTILE E DEL COORDINAMENTO DEI PROGRAMMI IMPRENDITORIALI.

LA SOCIETA' CONSORTILE POTRA' PORRE IN ESSERE, NEI LIMITI DI LEGGE E PREVIO EVENTUALE OTTENIMENTO DELLE NECESSARIE AUTORIZZAZIONI O ISCRIZIONI, TUTTE LE OPERAZIONI CHE RITIENE NECESSARIE O FAVOREVOLI, TRA CUI ANCHE L'ACQUISIZIONE DI APPALTI, LA CONCLUSIONE E LA SOTTOSCRIZIONE DI A.T.I., JOINT VENTURE CONTRATTUALI E ASSOCIAZIONI IN PARTECIPAZIONE, AL FINE DI RAGGIUNGERE LO SCOPO CONSORTILE CHE LA CONTRADDISTINGUE.

ESSA POTRA' INOLTRE GESTIRE ED ORGANIZZARE I SOCI NELL'ESECUZIONE DEGLI APPALTI A LORO AFFIDATI, IN OGNI SETTORE DI INTERESSE E DI LORO COMPETENZA, ASSISTERLI DIRETTAMENTE O INDIRETTAMENTE PER OGNI ESIGENZA RELATIVA ALLA GESTIONE DELL'IMPRESA, IN ORDINE A TUTTE LE ATTIVITA' OPERATIVE, ALL'ORGANIZZAZIONE E SUPERVISIONE DEGLI APPALTI, ALLA GESTIONE DEL PERSONALE, ALLA GESTIONE AMMINISTRATIVA, AL SERVIZIO CLIENTI ED AL SERVIZIO ACQUISTI.

L'ATTIVITA' MERAMENTE CONSORTILE SI SVOLGERA' NEI LIMITI DI LEGGE, PREVIO OTTENIMENTO DELLE EVENTUALI NECESSARIE AUTORIZZAZIONI O ISCRIZIONI, NEI CONFRONTI DEI SOCI O DI TERZI, QUALORA CIO' SIA RITENUTO UTILE O NECESSARIO AL FINE DI CONSEGUIRE L'OGGETTO CONSORTILE, NEI CAMPI E NELLE SEGUENTI ATTIVITA':

- PROVVEDERE ALL'APPROVVIGIONAMENTO DELLE ATTREZZATURE OCCORRENTI ALLE IMPRESE PER L'ESERCIZIO DELLA PROPRIA ATTIVITA' E DI TUTTE LE ATTIVITA' ANALOGHE E COMPLEMENTARI, AL FINE DI RIDURRE IL COSTO DEI BENI E DEI SERVIZI RELATIVI;
- FAVORIRE L'AGGIORNAMENTO DEI SOCI SUI PROGRESSI TECNOLOGICI DI MACCHINARI, ATTREZZATURE, PROCESSI PRODUTTIVI, NONCHE' FAVORIRE INCONTRI TRA PERSONE E SCAMBI DI MERCI;
- ORGANIZZARE LA RACCOLTA DI NOTIZIE SULLA CLIENTELA E LO SCAMBIO DI NOTIZIE TRA ASSOCIATI INERENTI ALLA GESTIONE DELLE IMPRESE;
- GESTIONE DI CALL CENTER, IN ENTRATA E USCITA E LA GESTIONE DI NUMERI VERDI;
- PARTECIPARE A GARE ED APPALTI;
- EFFETTUARE IL CONTROLLO QUALITATIVO E PRESENTARE LE RELATIVE GARANZIE PER I PRODOTTI DELLE IMPRESE ASSOCIATE;
- EROGAZIONE DI SERVIZI E PRODOTTI ALLE ATTIVITA' ALBERGHIERE, SCOLASTICHE, DOMESTICHE, DI FERRAMENTA, DI RISTORAZIONE, DI CATERING, DI ANTINFORTUNISTICA, DI COSMETICA, DI CURA E IGIENE DELLA PERSONA, DI PUBBLICI ESERCIZI NONCHE' DI STRUTTURE MEDICHE ED OSPEDALIERE;
- LAVORI DI PULIZIA E MANUTENZIONE IN GENERE SIA CIVILI CHE INDUSTRIALI, LA DISINFESTAZIONE, LA DISINFESTAZIONE E LA SANIFICAZIONE IN GENERE;
- NOLEGGIO BIANCHERIA, SERVIZI DI LAVAGGIO E CONSEGNA A DOMICILIO;
- MOVIMENTAZIONI MERCI E FACCHINAGGIO;
- PRODUZIONE, COMMERCIALIZZAZIONE E DISTRIBUZIONE ALL'INGROSSO E AL DETTAGLIO, PER CONTO PROPRIO O DI TERZI, TRAMITE VENDITA DIRETTA, PER CORRISPONDEZA ED

E-COMMERCE, LA RAPPRESENTANZA, L'IMPORT E L'EXPORT DI:

* PRODOTTI , ARTICOLI E ACCESSORI MONOUSO E MULTIUSO, SEMILAVORATI E /O ALTRO PRODOTTO AFFINE, SIMILARE O COMPLEMENTARE IN CARTA, PLASTICA, ALLUMINIO, MATERIALI NATURALI, SINTETICI E BIODEGRADABILI, FINALIZZATI AD USO ALIMENTARE E NON, MONOUSO MEDICALE E OSPEDALIERO;

- ASSUMERE E REALIZZARE, IN QUALUNQUE FORMA, INIZIATIVE NEL SETTORE DELLE APPLICAZIONI DELLE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE, CON REALIZZAZIONE, MESSA IN OPERA E CONDUZIONE DI SISTEMI INFORMATIVI E CORRELATE STRUTTURE LOGISTICHE (IN ESSE COMPRESSE LE OPERE CIVILI NECESSARIE ALL'INSTALLAZIONE E/O ALLA GESTIONE DEI PRODOTTI, SISTEMI E SERVIZI DI CUI IN APPRESSO), IMPIANTI, APPARECCHIATURE (REALIZZATE UTILIZZANDO OGNI TECNOLOGIA UTILE TRA CUI QUELLE PROVENIENTI DALL'APPLICAZIONE DELL'ELETTRONICA, DELL'ELETTROTTICA E DELLA MECCANICA E DELLA TELEFONIA) - IVI COMPRESI SISTEMI INFORMATIVI COMPLESSI FINALIZZATI AL CONSEGUIMENTO DI PREMINENTI INTERESSI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ANCHE CON RIFERIMENTO ALLA SICUREZZA E SEGRETEZZA - E QUANT'ALTRO NECESSARIO SIA PER SODDISFARE LE ESIGENZE DI AUTOMAZIONE INTERNA DI IMPRESE, AMMINISTRAZIONI, ENTI, PERSONE O ORGANIZZAZIONI IN GENERE SIA PER RISPONDERE ALLE NECESSITA' DI QUESTI IN TERMINI DI ACQUISIZIONE DALL'ESTERNO DI INFORMAZIONI E DATI;

- LA REALIZZAZIONE, SPERIMENTAZIONE, VENDITA E COMMERCIALIZZAZIONE DI SOFTWARE, STRUMENTI ED OGNI ALTRA COMPONENTE DI INFORMATICA DI INTERESSE DEL MERCATO, IVI INCLUSE LE RELATIVE ATTIVITA' DI RICERCA DI BASE ED APPLICATA;

- LA PRESTAZIONE DI SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA E FUNZIONALE, LA CONSULENZA ORGANIZZATIVA, GESTIONALE E DI PROCESSO NONCHE' OGNI ALTRA ATTIVITA' DI ASSISTENZA FINALIZZATA ALL'EFFICIENTE IMPIEGO DELLE APPLICAZIONI DELL'IT IN FAVORE DI IMPRESE, AMMINISTRAZIONI, ENTI, PERSONE O ORGANIZZAZIONI IN GENERE;

- ACQUISIRE, CEDERE E SFRUTTARE, BREVETTI ED INVENZIONI;

- ORGANIZZARE E/O GESTIRE, IN TUTTO O IN PARTE, MANIFESTAZIONI, CONVEGNI, FIERE, SERVIZI PER SALE ED ESERCIZI PUBBLICI, NONCHE' INIZIATIVE RICREATIVE, SPORTIVE, DI VALORIZZAZIONE DEL FOLKLORE LOCALE, NONCHE' PRESTARE SERVIZI DI HOSTESS, INTERPRETI E MASCHERE, SERVIZI DI SEGRETERIA, DI BIGLIETTERIA, DI ORGANIZZAZIONE, DI ACCOGLIENZA ED ASSISTENZA AI VISITATORI; GESTIRE, SIA DIRETTAMENTE CHE IN APPALTO, NEL RISPETTO DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE LOCALI PUBBLICI E COMMERCIALI DI INTRATTENIMENTO, IVI COMPRESI CAMPEGGI, SPIAGGE E LITORALI ATTREZZATI; NONCHE' ESTENDERE L'EROGAZIONE DI SERVIZI A TUTTE LE ATTIVITA' CONNESSE ALL'ATTIVITA' SOCIALE.

LA SOCIETA' DOVRA' PROVVEDERE AL COMPIMENTO DI TUTTI GLI ATTI E DI TUTTE LE FORMALITA' CHE, DIRETTAMENTE O INDIRETTAMENTE, RIGUARDINO L'ESECUZIONE DEI CONTRATTI E DELLE CONVENZIONI CHE LA STESSA SARA' CHIAMATA A PORRE IN ESSERE PROVVEDENDO ANCHE A DARE AGLI ISTITUTI BANCARI LE GARANZIE E LE FIDEIUSSIONI EVENTUALMENTE RICHIESTE E QUANTO ALTRO, PER NECESSITA' DI CASSA PROPRIE E/O DELLE IMPRESE CONSORZIATE CHE NE DOVESSERO FARE RICHIESTA E CHE NE RILASCINO ADEGUATE GARANZIE.

PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI LA SOCIETA' CONSORTILE POTRA' COMPIERE, IN MISURA NON PREVALENTE RISPETTO ALLE ATTIVITA' SOPRA CITATE, TUTTE QUELLE OPERAZIONI INDUSTRIALI, COMMERCIALI, FINANZIARIE (ESCLUSA LA RACCOLTA DEL PUBBLICO RISPARMIO), MOBILIARI ED IMMOBILIARI CHE SI RENDESSERO NECESSARIE OD UTILI.

Poteri

poteri associati alla carica di Consiglio D'amministrazione

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE

ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA' CONSORTILE, SENZA ECCEZIONI DI SORTA, ED HA LA FACOLTA' DI COMPIERE TUTTI GLI ATTI CHE RITENGA OPPORTUNI PER L'ATTUAZIONE ED IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI E DELL'OGGETTO SOCIALE, ESCLUSI SOLTANTO QUELLI CHE LA LEGGE RISERVA ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI.

ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci

GLI EVENTUALI UTILI NETTI RISULTANTI DAL BILANCIO APPROVATO SARANNO IMPUTATI COME FONDI VINCOLATI ALLA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI, STUDI, RICERCHE, PROGETTI O INIZIATIVE RIENTRANTI NELL'OGGETTO SOCIALE.

Altri riferimenti statutari

clausole di recesso	Informazione presente nello statuto/atto costitutivo
clausole di esclusione	Informazione presente nello statuto/atto costitutivo
clausole di prelazione	Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

3 Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in Euro	Deliberato:	10.200,00
	Sottoscritto:	10.200,00
	Versato:	10.200,00
Conferimenti e benefici	INFORMAZIONE PRESENTE NELLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO	

4 Scioglimento, procedure concorsuali, cancellazione

Cancellazione	Data cancellazione della posizione REA nella provincia di MILANO:	06/10/2020
	Causale:	trasferimento in altra provincia
	Data cessazione attività:	06/10/2020

Cancellazione, cessazione e trasferimento

cancellazione

Data cancellazione della posizione REA nella provincia di MILANO: 06/10/2020
Causale: trasferimento in altra provincia
Data cessazione attività: 06/10/2020
Posizione trasferita nella provincia di MODENA
Numero repertorio economico amministrativo: 429588

trasferimento

5 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 11/03/2021

informazioni estratte dal Registro Imprese di MODENA

capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci: 10.200,00 Euro

Proprieta'

HO GROUP SOCIETA' COOPERATIVA A R.L.

Quota di nominali: 9.792,00 Euro
Di cui versati: 9.792,00
Codice fiscale: 07359140964
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: HO GROUP S.R.L.
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
MILANO (MI) VIA AGORDAT 32 CAP 20127

Proprieta'

**LAVORO ITALIA - SOCIETA'
COOPERATIVA A
RESPONSABILITA' LIMITATA IN
BREVE LAVORO ITALIA - SOCIETA'
COOPERATIVA A R.L.**

Quota di nominali: 102,00 Euro
Di cui versati: 102,00
Codice fiscale: 02045570443
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **LAVORO ITALIA-SOCIETA'
COOPERATIVA A RESPONSABILITA' LIMITATA**
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP) VIA NAZARIO SAURO 162 CAP 63039

Proprieta'

**AMB GROUP SOCIETA'
COOPERATIVA A R.L.**

Quota di nominali: 102,00 Euro
Di cui versati: 102,00
Codice fiscale: 08852420960
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **AMB GROUP SRL**
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
MILANO (MI) VIA G. BARDELLI 4 CAP 20131

Proprieta'

**BMA TEAM SOCIETA'
COOPERATIVA A R.L.**

Quota di nominali: 102,00 Euro
Di cui versati: 102,00
Vincoli sulla quota:
SENTENZA DICHIARATIVA DI FALLIMENTO N.146/2021 (N.FALL 144/2021)DEL 25/02/2021
DEPOSITATA IL 02/03/2021 DEL TRIBUNALE DI MILANO. ANNOTAZIONE AI SENSI DELL'ART.88
L.F. IL RAPPRESENTANTE DELLA QUOTA IN ASSEMBLEA E' IL CURATORE DOTT.SSA SILVIA DE
FURIA
Codice fiscale: 08852390965
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
MILANO (MI) VIA V. MONTI 15 CAP 20123

Proprieta'

**MBA JOBS SOCIETA'
COOPERATIVA A R.L.**

Quota di nominali: 102,00 Euro
Di cui versati: 102,00
Codice fiscale: 08852360968
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **MBA JOBS SRL**
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
MILANO (MI) VIA G. BARDELLI 4 CAP 20131

note

ELENCO SOCI TRASFERITO DALLA PROVINCIA DI MI, PROT.2019/128508

**Variazioni sulle quote sociali
che hanno prodotto l'elenco
sopra riportato**

pratica con atto del 02/03/2021

Data deposito: 11/03/2021
Data protocollo: 11/03/2021
Numero protocollo: MO -2021-13198

6 Amministratori

**Presidente Consiglio
Amministratore**

BORRIELLO GIOVANNI

Rappresentante dell'impresa

Amministratore Delegato

ATTARDO FRANCOIS

Amministratore Delegato

MONTELEONE VINCENZO

Organi amministrativi in carica
consiglio di amministrazione

Numero componenti: 3

Elenco amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione**

BORRIELLO GIOVANNI

Rappresentante dell'impresa
Nato a SAN MARTINO SANNITA (BN) il 20/03/1966
Codice fiscale: BRRGNN66C20I002D
MONZA (MB)
VIA MARCHE 6 CAP 20900

domicilio

carica

consigliere

Data atto di nomina 28/09/2018
Data di prima iscrizione 27/07/2015
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2020

carica

presidente consiglio amministrazione

Data atto di nomina 28/09/2018
Data di prima iscrizione 27/07/2015
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2020

poteri

CON VERBALE DI CONSIGLIO DEL 28/09/2018 SONO STATI ATTRIBUITI I SEGUENTI POTERI:

- STIPULARE E RISOLVERE, SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO, CONTRATTI DI VENDITA RELATIVI A QUANTO STRETTAMENTE ANNESSO E CONNESSO ED INERENTE ALL'ATTIVITA' TIPICA DELLA SOCIETA';
- STIPULARE CONTRATTI DI ACQUISTO E VENDITA, ANCHE IN LEASING, DI BENI IMMATERIALI, MOBILI E MOBILI REGISTRATI,
- STIPULARE E RISOLVERE CONTRATTI DI LICENZA CHE COMPORTINO L'INCASSO O IL PAGAMENTO DI ROYALTIES ANNUE;
- STIPULARE E RISOLVERE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, CONCORDANDO ED ACCETTANDO PREMI ED INDENNITA';
- STIPULARE E RISOLVERE CONTRATTI PROMO-PUBBLICITARI E DI SPONSORIZZAZIONE;
- STIPULARE E RISOLVERE CONTRATTI DI TRASPORTO E SPEDIZIONE;
- STIPULARE E RISOLVERE CONTRATTI CON AGENZIE DI VIGILANZA E SICUREZZA;
- EMETTERE, GIRARE, INCASSARE, TRARRE, QUIETANZARE, ACCETTARE EFFETTI DI COMMERCIO, EMETTERE O GIRARE ASSEGNI SU CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA', ANCHE A VALERE SU DISPONIBILITA' DI SCOPERTO, GIRARE ASSEGNI, FIRMARE LETTERE DI ADEBITAMENTO SU QUALSIASI CONTO, ESTRATTI CONTO ACCOMPAGNATORI DI TITOLI, EFFETTI ASSEGNI, VAGLIA E VALORI IN GENERE;
- FIRMARE LA CORRISPONDENZA ORDINARIA;
- COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI, O ANCHE SOLO OPPORTUNI, IMPARTENDO ALL'UOPO ORDINI E DIRETTIVE, IN RELAZIONE AD OGNI ADEMPIMENTO CONNESSO ALLE DISPOSIZIONI DELLA LEGGE 196/2003 IN MATERIA DI PRIVACY;
- CONFERIRE ED ACCETTARE MANDATI O PROCURE SPECIALI, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITIGLI, REVOCARLI E RINUNZIARVI;
- FORMULARE DOMANDE E PRESENTARLE ALLE AMMINISTRAZIONI CENTRALI E LOCALI DELLO STATO, ALLE REGIONI, ALLE PROVINCE, AI COMUNI, ED A QUALUNQUE ALTRO ORGANO O ENTE PUBBLICO, PER L'OTTENIMENTO DI AUTORIZZAZIONI, CONCESSIONI, CERTIFICAZIONI, DICHIARAZIONI E QUANTO ALTRO UTILE NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI;
- FIRMARE TUTTE LE RICHIESTE DI EMISSIONE DOCUMENTI DA INOLTARE ALLE CAMERE DI COMMERCIO IN ORDINE ALLE OPERAZIONI DI IMPORTAZIONE ED ESPORTAZIONE;
- FIRMARE TUTTI I DOCUMENTI EMESSI DALLE CAMERE DI COMMERCIO IN ORDINE ALLE OPERAZIONI DI IMPORTAZIONE ED ESPORTAZIONE.
- FIRMARE AZIONI GIUDIZIARIE DI OGNI ORDINE E GRADO;

Amministratore Delegato

ATTARDO FRANCOIS

domicilio

Nato a ST. MARTIN D'HERES FRANCIA il 22/11/1974
Codice fiscale: TTRFNC74S22Z110F
Cittadinanza italia
ZANICA (BG)
VIA ALFIERI 1 CAP 24050

carica

consigliere

Data atto di nomina 28/09/2018
Data di prima iscrizione 27/07/2015
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2020
Data presentazione carica: 26/10/2018

carica

amministratore delegato

Data atto di nomina 28/09/2018
Data iscrizione: 19/11/2018
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2020

poteri

CON VERBALE DI CONSIGLIO DEL 28/09/2018 SONO STATI ATTRIBUITI I SEGUENTI POTERI:
- FIRMARE CONTRATTI DI VENDITA RELATIVI A TUTTI I SERVIZI OFFERTI DALLA SOCIETA';
- FIRMARE CONTRATTI DI ACQUISTO DI BENI E SERVIZI INERENTI L'ATTIVITA' TIPICA DELLA SOCIETA'.
- SOTTOSCRIVERE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER L'APERTURA, GESTIONE ED ESTINZIONE DI CONTO CORRENTI BANCARI, FINANZIAMENTI BANCARI E/O ENTI FINANZIARI IN GENERE, ANCHE IN VALUTA ESTERA E MUTUI DI OGNI TIPO NELL'INTERESSE ESCLUSIVO DELLA SOCIETA'.
- ACQUISIRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI IN GENERE, STIPULARE CONTRATTI PER RENDERE E RICHIEDERE SERVIZI DI CONSULENZA.
- STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI INDIVIDUALI DI LAVORO PER QUALSIASI CATEGORIA DI DIPENDENTI ESCLUSI I DIRIGENTI; FISSARE E VARIARE PER IL PERSONALE DI CUI TRATTASI QUALIFICHE, MANSIONI E RETRIBUZIONI NONCHE' APPLICARE SANZIONI DISCIPLINARI.
- RAPPRESENTARE IN GIUDIZIO LA SOCIETA', SIA IN ITALIA SIA ALL'ESTERO, SIA DAL LATO PASSIVO CHE DAL LATO ATTIVO, COMPRESA OGNI IMPUGNAZIONE, ANCHE DAVANTI ALLE GIURISDIZIONI SUPERIORI, IN QUALSIASI GRADO E ISTANZA, NOMINANDO, REVOCANDO AVVOCATI, PROCURATORI E CONSULENTI TECNICI.
- TRANSIGERE QUALSIASI CONTROVERSA INSORTA O CHE DOVESSE INSORGERE RELATIVAMENTE AI RAPPORTI DI CUI AI POTERI CONFERITIGLI
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DAVANTI A QUALSIASI ORGANIZZAZIONE OD ENTE SINDACALE; STIPULARE ACCORDI CON LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI AZIENDALI, PROVINCIALI, NAZIONALI, DI COORDINAMENTO E CON LE ASSOCIAZIONI DEI LAVORATORI.

Amministratore Delegato

MONTELEONE VINCENZO

domicilio

Nato a CANELLI (AT) il 23/08/1960
Codice fiscale: MNTVCN60M23B594C
BONATE SOPRA (BG)
VIA SANDRO PERTINI 47 CAP 24040

carica

consigliere

Data atto di nomina 28/09/2018
Data di prima iscrizione 27/07/2015
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2020
Data presentazione carica: 26/10/2018

carica

amministratore delegato

Data atto di nomina 28/09/2018
Data iscrizione: 19/11/2018
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2020

poteri

CON VERBALE DI CONSIGLIO DEL 28/09/2018 SONO STATI ATTRIBUITI I SEGUENTI POTERI:

- FIRMARE CONTRATTI DI VENDITA RELATIVI A TUTTI I SERVIZI OFFERTI DALLA SOCIETA';
- FIRMARE CONTRATTI DI ACQUISTO DI BENI E SERVIZI INERENTI L'ATTIVITA' TIPICA DELLA SOCIETA'.
- SOTTOSCRIVERE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER L'APERTURA, GESTIONE ED ESTINZIONE DI CONTO CORRENTI BANCARI, FINANZIAMENTI BANCARI E/O ENTI FINANZIARI IN GENERE, ANCHE IN VALUTA ESTERA E MUTUI DI OGNI TIPO NELL'INTERESSE ESCLUSIVO DELLA SOCIETA'.
- ACQUISIRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI IN GENERE, STIPULARE CONTRATTI PER RENDERE E RICHIEDERE SERVIZI DI CONSULENZA.
- STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI INDIVIDUALI DI LAVORO PER QUALSIASI CATEGORIA DI DIPENDENTI ESCLUSI I DIRIGENTI; FISSARE E VARIARE PER IL PERSONALE DI CUI TRATTASI QUALIFICHE, MANSIONI E RETRIBUZIONI NONCHE' APPLICARE SANZIONI DISCIPLINARI.
- RAPPRESENTARE IN GIUDIZIO LA SOCIETA', SIA IN ITALIA SIA ALL'ESTERO, SIA DAL LATO PASSIVO CHE DAL LATO ATTIVO, COMPRESA OGNI IMPUGNAZIONE, ANCHE DAVANTI ALLE GIURISDIZIONI SUPERIORI, IN QUALSIASI GRADO E ISTANZA, NOMINANDO, REVOCANDO AVVOCATI, PROCURATORI E CONSULENTI TECNICI.
- TRANSIGERE QUALSIASI CONTROVERSA INSORTA O CHE DOVESSE INSORGERE RELATIVAMENTE AI RAPPORTI DI CUI AI POTERI CONFERITIGLI
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DAVANTI A QUALSIASI ORGANIZZAZIONE OD ENTE SINDACALE; STIPULARE ACCORDI CON LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI AZIENDALI, PROVINCIALI, NAZIONALI, DI COORDINAMENTO E CON LE ASSOCIAZIONI DEI LAVORATORI.

7 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti	4
Data d'inizio dell'attività dell'impresa	04/04/2012
Attività prevalente	IMPRESA DI PULIZIE

Attività

inizio attività
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 04/04/2012

attività prevalente esercitata dall'impresa

IMPRESA DI PULIZIE

Classificazione ATECORI 2007 dell'attività prevalente
(classificazione desunta dall'attività dichiarata)

Codice: 81.21 - pulizia generale (non specializzata) di edifici
Importanza: prevalente svolta dall'impresa

attività esercitata nella sede legale

IMPRESA DI PULIZIE

classificazione ATECORI 2007 dell'attività
(classificazione desunta dall'attività dichiarata)

Codice: 81.21 - pulizia generale (non specializzata) di edifici
Importanza: primaria Registro Imprese
Data inizio: 04/04/2012

Addetti
(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2021
(Dati rilevati al 30/09/2021)

	II trimestre	III trimestre	Valore medio
Dipendenti	4	0	4
Indipendenti	0	0	0
Totale	4	0	4

Abilitazioni

requisiti morali e/o tecnico
professionali

Codice: imprese pulizia lettera a pulizia (d.m. 274/1997)
Stato: requisiti accertati
Ente: CAMERA DI COMMERCIO
Data denuncia: 04/04/2012

Unita' Locale n.3

Unita' Locale n.3

informazioni estratte dal Registro
Imprese di BERGAMO

estremi di iscrizione

localizzazione attiva al momento del trasferimento della sede. le relative informazioni sono disponibili nel registro imprese territorialmente competente, al numero di posizione sotto riportato.

Numero Repertorio Economico Amministrativo: BG - 411529

8 Storia delle modifiche

Protocolli evasi

Anno 2020	2
Anno 2019	4
Anno 2018	5
Anno 2017	3
Anno 2016	2
Anno 2015	5
Anno 2014	3
Anno 2013	9
Anno 2012	5

Atti iscritti e/o depositati nel
Registro Imprese di MILANO
MONZA BRIANZA LODI

Protocollo d'ufficio n.
416207/2020
del 06/10/2020

moduli

Iscrizioni

S3 - scioglimento liquidazione fallimento cancellazione societa'

Data iscrizione: 06/10/2020

CANCELLAZIONE DAL REGISTRO DELLE IMPRESE

LA SOCIETA' HA TRASFERITO LA PROPRIA SEDE LEGALE CESSANDO OGNI ATTIVITA'
IN QUESTA PROVINCIA

DATA CANCELLAZIONE: 06/10/2020

**Protocollo n. 400054/2020
del 28/09/2020**

moduli

atti

**Protocollo d'ufficio n.
540007/2019
del 20/12/2019**

moduli

**Protocollo n. 471001/2019
del 07/11/2019**

moduli

atti

**Protocollo n. 128508/2019
del 05/04/2019**

moduli

atti

**Protocollo d'ufficio n. 44688/2019
del 03/02/2019**

moduli

**Protocollo n. 446943/2018
del 26/10/2018**

moduli

atti

B - deposito bilancio

• bilancio abbreviato d'esercizio

Data atto: 31/12/2019

Data deposito: 28/09/2020

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

B - deposito bilancio

• bilancio ordinario d'esercizio

Data atto: 31/12/2018

Data deposito: 07/11/2019

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

• trasferimento ed altre operazioni su quote di s.r.l.

Data atto: 28/03/2019

Data iscrizione: 08/04/2019

scrittura privata autenticata

Notaio: RAMACCIOTTI ROLANDO

Repertorio n: 56779/15117

Registrazione n.: 5201 del 05/04/2019

Località di registrazione: TGU

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 3

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• delega poteri consiglio di amministrazione

Data atto: 28/09/2018

Data iscrizione: 19/11/2018

altra forma

• nomina/conferma amministratori

Data atto: 28/09/2018

Data iscrizione: 19/11/2018

altra forma

Iscrizioni

Data iscrizione: 19/11/2018
• **BORRIELLO GIOVANNI**
Codice fiscale: BRRGNN66C20I002D

POTERI ATTRIBUITI:
POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 19/11/2018
• **ATTARDO FRANCOIS**
Codice fiscale: TTRFNC74S22Z110F

POTERI ATTRIBUITI:
POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 19/11/2018
• **MONTELEONE VINCENZO**
Codice fiscale: MNTVCN60M23B594C

POTERI ATTRIBUITI:
POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 19/11/2018
• **ATTARDO FRANCOIS**
Codice fiscale: TTRFNC74S22Z110F

NOMINA CARICA DI:
AMMINISTRATORE DELEGATO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2020

Data iscrizione: 19/11/2018
• **MONTELEONE VINCENZO**
Codice fiscale: MNTVCN60M23B594C

NOMINA CARICA DI:
AMMINISTRATORE DELEGATO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2020

**Protocollo n. 446897/2018
del 26/10/2018**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 3
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 28/09/2018
Data iscrizione: 09/11/2018
scritta

• **cessazione amministratori**
Data atto: 28/09/2018
Data iscrizione: 09/11/2018
scritta

Iscrizioni

Data iscrizione: 09/11/2018
• **BORRIELLO GIOVANNI**
Codice fiscale: BRRGNN66C20I002D

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 28/09/2018 DATA PRESENTAZIONE
26/10/2018 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2020

CONFERMA NELLA CARICA DI:
PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO
AL 31/12/2020

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

COME DA VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 14 LUGLIO 2015,
SONO ATTRIBUITI TUTTI I POTERI NECESSARI, DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA,
PER:

- STIPULARE E RISOLVERE, SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO, CONTRATTI DI VENDITA RELATIVI A QUANTO STRETTAMENTE ANNESSO E CONNESSO ED INERENTE ALL'ATTIVITA' TIPICA DELLA SOCIETA';
- STIPULARE CONTRATTI DI ACQUISTO E VENDITA, ANCHE IN LEASING, DI BENI IMMATERIALI, MOBILI E MOBILI REGISTRATI,
- STIPULARE E RISOLVERE CONTRATTI DI LICENZA CHE COMPORTINO L'INCASSO O IL PAGAMENTO DI ROYALTIES ANNUE;
- STIPULARE E RISOLVERE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, CONCORDANDO ED ACCETTANDO PREMI ED INDENNITA';
- STIPULARE E RISOLVERE CONTRATTI PROMO-PUBBLICITARI E DI SPONSORIZZAZIONE;
- STIPULARE E RISOLVERE CONTRATTI DI TRASPORTO E SPEDIZIONE;
- STIPULARE E RISOLVERE CONTRATTI CON AGENZIE DI VIGILANZA E SICUREZZA;
- EMETTERE, GIRARE, INCASSARE, TRARRE, QUIETANZARE, ACCETTARE EFFETTI DI COMMERCIO, EMETTERE O GIRARE ASSEGNI SU CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA', ANCHE A VALERE SU DISPONIBILITA' DI SCOPERTO, GIRARE ASSEGNI, FIRMARE LETTERE DI ADDEBITAMENTO SU QUALSIASI CONTO, ESTRATTI CONTO ACCOMPAGNATORI DI TITOLI, EFFETTI ASSEGNI, VAGLIA E VALORI IN GENERE;
- FIRMARE LA CORRISPONDENZA ORDINARIA;
- COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI, O ANCHE SOLO OPPORTUNI, IMPARTENDO ALL'UOPO ORDINI E DIRETTIVE, IN RELAZIONE AD OGNI ADEMPIMENTO CONNESSO ALLE DISPOSIZIONI DELLA LEGGE 196/2003 IN MATERIA DI PRIVACY;
- CONFERIRE ED ACCETTARE MANDATI O PROCURE SPECIALI, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITIGLI, REVOCARLI E RINUNZIARVI;
- FORMULARE DOMANDE E PRESENTARLE ALLE AMMINISTRAZIONI CENTRALI E LOCALI DELLO STATO, ALLE REGIONI, ALLE PROVINCE, AI COMUNI, ED A QUALUNQUE ALTRO ORGANO O ENTE PUBBLICO, PER L'OTTENIMENTO DI AUTORIZZAZIONI, CONCESSIONI, CERTIFICAZIONI, DICHIARAZIONI E QUANTO ALTRO UTILE NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI;
- FIRMARE TUTTE LE RICHIESTE DI EMISSIONE DOCUMENTI DA INOLTARE ALLE CAMERE DI COMMERCIO IN ORDINE ALLE OPERAZIONI DI IMPORTAZIONE ED ESPORTAZIONE;
- FIRMARE TUTTI I DOCUMENTI EMESSI DALLE CAMERE DI COMMERCIO IN ORDINE ALLE OPERAZIONI DI IMPORTAZIONE ED ESPORTAZIONE.

Data iscrizione: 09/11/2018

• **ATTARDO FRANCOIS**

Codice fiscale: TTRFNC74S22Z110F

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 28/09/2018 DATA PRESENTAZIONE
26/10/2018 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2020

Data iscrizione: 09/11/2018

• **MONTELEONE VINCENZO**

Codice fiscale: MNTVCN60M23B594C

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 28/09/2018 DATA PRESENTAZIONE
26/10/2018 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2020

Data iscrizione: 09/11/2018

• **ATTARDO FRANCOIS**

Codice fiscale: TTRFNC74S22Z110F

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

AMMINISTRATORE DELEGATO DATA NOMINA 14/07/2015, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2017

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

COME DA VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 14 LUGLIO 2015,

SONO ATTRIBUITI TUTTI I POTERI NECESSARI, DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA, PER:

- FIRMARE CONTRATTI DI VENDITA RELATIVI A TUTTI I SERVIZI OFFERTI DALLA SOCIETA';
- FIRMARE CONTRATTI DI ACQUISTO DI BENI E SERVIZI INERENTI L'ATTIVITA' TIPICA DELLA SOCIETA'.
- SOTTOSCRIVERE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER L'APERTURA, GESTIONE ED ESTINZIONE DI CONTO CORRENTI BANCARI, FINANZIAMENTI BANCARI E/O ENTI FINANZIARI IN GENERE, ANCHE IN VALUTA ESTERA E MUTUI DI OGNI TIPO NELL'INTERESSE ESCLUSIVO DELLA SOCIETA'.
- ACQUISIRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI IN GENERE, STIPULARE CONTRATTI PER RENDERE E RICHIEDERE SERVIZI DI CONSULENZA.
- STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI INDIVIDUALI DI LAVORO PER QUALSIASI CATEGORIA DI DIPENDENTI ESCLUSI I DIRIGENTI; FISSARE E VARIARE PER IL PERSONALE DI CUI TRATTASI QUALIFICHE, MANSIONI E RETRIBUZIONI NONCHE' APPLICARE SANZIONI DISCIPLINARI.
- RAPPRESENTARE IN GIUDIZIO LA SOCIETA', SIA IN ITALIA SIA ALL'ESTERO, SIA DAL LATO PASSIVO CHE DAL LATO ATTIVO, COMPRESA OGNI IMPUGNAZIONE, ANCHE DAVANTI ALLE GIURISDIZIONI SUPERIORI, IN QUALSIASI GRADO E ISTANZA, NOMINANDO, REVOCANDO AVVOCATI, PROCURATORI E CONSULENTI TECNICI.
- TRANSIGERE QUALSIASI CONTROVERSIA INSORTA O CHE DOVESSE INSORGERE RELATIVAMENTE AI RAPPORTI DI CUI AI POTERI CONFERITIGLI
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DAVANTI A QUALSIASI ORGANIZZAZIONE OD ENTE SINDACALE; STIPULARE ACCORDI CON LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI AZIENDALI, PROVINCIALI, NAZIONALI, DI COORDINAMENTO E CON LE ASSOCIAZIONI DEI LAVORATORI.

Data iscrizione: 09/11/2018

• **MONTELEONE VINCENZO**

Codice fiscale: MNTVCN60M23B594C

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

AMMINISTRATORE DELEGATO DATA NOMINA 14/07/2015, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2017

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

COME DA VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 14 LUGLIO 2015,

SONO ATTRIBUITI TUTTI I POTERI NECESSARI, DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA, PER:

- FIRMARE CONTRATTI DI VENDITA RELATIVI A TUTTI I SERVIZI OFFERTI DALLA SOCIETA';
- FIRMARE CONTRATTI DI ACQUISTO DI BENI E SERVIZI INERENTI L'ATTIVITA' TIPICA DELLA SOCIETA'.
- SOTTOSCRIVERE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER L'APERTURA, GESTIONE ED ESTINZIONE DI CONTO CORRENTI BANCARI, FINANZIAMENTI BANCARI E/O ENTI FINANZIARI IN GENERE, ANCHE IN VALUTA ESTERA E MUTUI DI OGNI TIPO NELL'INTERESSE ESCLUSIVO DELLA SOCIETA'.
- ACQUISIRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI IN GENERE, STIPULARE CONTRATTI PER RENDERE E RICHIEDERE SERVIZI DI CONSULENZA.
- STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI INDIVIDUALI DI LAVORO PER QUALSIASI CATEGORIA DI DIPENDENTI ESCLUSI I DIRIGENTI; FISSARE E VARIARE PER IL PERSONALE DI CUI TRATTASI QUALIFICHE, MANSIONI E RETRIBUZIONI NONCHE' APPLICARE

SANZIONI DISCIPLINARI.

- RAPPRESENTARE IN GIUDIZIO LA SOCIETA', SIA IN ITALIA SIA ALL'ESTERO, SIA DAL LATO PASSIVO CHE DAL LATO ATTIVO, COMPRESA OGNI IMPUGNAZIONE, ANCHE DAVANTI ALLE GIURISDIZIONI SUPERIORI, IN QUALSIASI GRADO E ISTANZA, NOMINANDO, REVOCANDO AVVOCATI, PROCURATORI E CONSULENTI TECNICI.
- TRANSIGERE QUALSIASI CONTROVERSIA INSORTA O CHE DOVESSE INSORGERE RELATIVAMENTE AI RAPPORTI DI CUI AI POTERI CONFERITIGLI
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DAVANTI A QUALSIASI ORGANIZZAZIONE OD ENTE SINDACALE; STIPULARE ACCORDI CON LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI AZIENDALI, PROVINCIALI, NAZIONALI, DI COORDINAMENTO E CON LE ASSOCIAZIONI DEI LAVORATORI.

**Protocollo n. 445027/2018
del 25/10/2018**

moduli

atti

**Protocollo d'ufficio n.
301581/2018
del 06/07/2018**

moduli

**Protocollo d'ufficio n. 35364/2018
del 20/01/2018**

moduli

**Protocollo d'ufficio n.
594864/2017
del 18/09/2017**

Iscrizioni

**Protocollo n. 277129/2017
del 25/07/2017**

moduli

atti

**Protocollo n. 114579/2017
del 20/04/2017**

moduli

atti

Iscrizioni

B - deposito bilancio

• bilancio abbreviato d'esercizio

Data atto: 31/12/2017

Data deposito: 25/10/2018

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale

Numero modelli: 3

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

Data iscrizione: 18/09/2017

POSIZIONE ATTRIBUITA PER COMPETENZA ALLA CCIAA
METROPOLITANA DI MILANO-MONZA-BRIANZA-LODI

B - deposito bilancio

• bilancio abbreviato d'esercizio

Data atto: 31/12/2016

Data deposito: 25/07/2017

**C4 - com. unica presentata ai fini r.i. e agenzia delle entrate
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

• altri atti variazione sede legale ex art. 111 ter c.c. disp. att.

Data atto: 03/04/2017

Data iscrizione: 24/04/2017

comunicazione

Data iscrizione: 24/04/2017

TRASFERIMENTO DELLA SEDE LEGALE. INDIRIZZO PRECEDENTE:
MILANO (MI) VIA GIUSEPPE BARDELLI 4

**Protocollo n. 269535/2016
del 22/07/2016**

moduli

atti

**Protocollo n. 93469/2016
del 08/04/2016**

moduli

atti

**Protocollo n. 223503/2015
del 23/07/2015**

moduli

atti

Iscrizioni

B - deposito bilancio

• bilancio abbreviato d'esercizio

Data atto: 31/12/2015

Data deposito: 22/07/2016

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

• trasferimento ed altre operazioni su quote di s.r.l.

Data atto: 07/04/2016

Data iscrizione: 11/04/2016

scritta

Registrazione n.: 108 SERIE 3S del 07/04/2016

Località di registrazione: TMF

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 3

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• delega poteri consiglio di amministrazione

Data atto: 14/07/2015

Data iscrizione: 27/07/2015

altra forma

• nomina/conferma amministratori

Data atto: 14/07/2015

Data iscrizione: 27/07/2015

altra forma

Data iscrizione: 27/07/2015

• BORRIELLO GIOVANNI

Codice fiscale: BRRGNN66C20I002D

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 27/07/2015

• ATTARDO FRANCOIS

Codice fiscale: TTRFNC74S22Z110F

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

AMMINISTRATORE DELEGATO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2017

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 27/07/2015

• MONTELEONE VINCENZO

Codice fiscale: MNTVCN60M23B594C

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

AMMINISTRATORE DELEGATO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2017

POTERI ATTRIBUITI:

**Protocollo n. 223461/2015
del 23/07/2015**

moduli

atti

Iscrizioni

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 3

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 14/07/2015

Data iscrizione: 27/07/2015

altra forma

• **cessazione amministratori**

Data atto: 14/07/2015

Data iscrizione: 27/07/2015

altra forma

Data iscrizione: 27/07/2015

• **BORRIELLO GIOVANNI**

Codice fiscale: BRRGNN66C20I002D

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 14/07/2015 DURATA: FINO

APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2017

NOMINA CARICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO

AL 31/12/2017

Data iscrizione: 27/07/2015

• **ATTARDO FRANCOIS**

Codice fiscale: TTRFNC74S22Z110F

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 14/07/2015 DURATA: FINO

APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2017

Data iscrizione: 27/07/2015

• **MONTELEONE VINCENZO**

Codice fiscale: MNTVCN60M23B594C

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 14/07/2015 DURATA: FINO

APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2017

Data iscrizione: 27/07/2015

• **BORRIELLO GIOVANNI**

Codice fiscale: BRRGNN66C20I002D

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 31/07/2012, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL

31/12/2014

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 31/07/2012, DURATA: FINO

APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2014

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

COME DA VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 01 DICEMBRE 2013,

SONO ATTRIBUITI TUTTI I POTERI NECESSARI, DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA, PER:

- STIPULARE E RISOLVERE, SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO, CONTRATTI DI VENDITA RELATIVI A QUANTO STRETTAMENTE ANNESSO E CONNESSO ED INERENTE ALL'ATTIVITA' TIPICA DELLA SOCIETA';
- STIPULARE CONTRATTI DI ACQUISTO E VENDITA, ANCHE IN LEASING, DI BENI IMMATERIALI, MOBILI E MOBILI REGISTRATI;
- STIPULARE E RISOLVERE CONTRATTI DI LICENZA CHE COMPORTINO L'INCASSO O IL PAGAMENTO DI ROYALTIES ANNUE;
- STIPULARE E RISOLVERE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, CONCORDANDO ED ACCETTANDO PREMI ED INDENNITA';
- STIPULARE E RISOLVERE CONTRATTI PROMO-PUBBLICITARI E DI SPONSORIZZAZIONE;
- STIPULARE E RISOLVERE CONTRATTI DI TRASPORTO E SPEDIZIONE;
- STIPULARE E RISOLVERE CONTRATTI CON AGENZIE DI VIGILANZA E SICUREZZA;
- EMETTERE, GIRARE, INVASSARE, TRARRE, QUIETANZARE, ACCETTARE EFFETTI DI COMMERCIO, EMETTERE O GIRARE ASSRGN SU CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA', ANCHE A VALERE SU DISPONIBILITA' DI SCOPERTO, GIRARE ASSEGNI, FIRMARE LETTERE DI ADDEBITAMENTO SU QUALSIASI CONTO, ESTRATTI CONTO ACCOMPAGNATORI DI TITOLI, EFFETTI ASSEGNI, VAGLIA E VALORI IN GENERE;
- FIRMARE LA CORRISPONDENZA ORDINARIA;
- COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI, O ANCHE SOLO OPPORTUNI, IMPARTENDO ALL'UOPO ORDINI E DIRETTIVE, IN RELAZIONE AD OGNI ADEMPIMENTO CONNESSO ALLE DISPOSIZIONI DELLA LEGGE 196/2003 IN MATERIA DI PRIVACY;
- CONFERIRE ED ACCETTARE MANDATI O PROCURE SPECIALI, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITIGLI, REVOCARLI E RINUNZIARVI;
- FORMULARE DOMANDE E PRESENTARLE ALLE AMMINISTRAZIONI CENTRALI E LOCALI DELLO STATO, ALLE REGIONI, ALLE PROVINCE, AI COMUNI, ED A QUALUNQUE ALTRO ORGANO O ENTE PUBBLICO PER L'OTTENIMENTO DI AUTORIZZAZIONI, CONCESSIONI, CERTIFICAZIONI, DICHIARAZIONI E QUANTO ALTRO UTILE NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI;
- FIRMARE TUTTE LE RICHIESTE DI EMISSIONE DOCUMENTI DA INOLTARE ALLE CAMERE DI COMMERCIO IN ORDINE ALLE OPERAZIONI DI IMPORTAZIONE ED ESPORTAZIONE;
- FIRMARE TUTTI I DOCUMENTI EMESSI DALLE CAMERE DI COMMERCIO IN ORDINE ALLE OPERAZIONI DI IMPORTAZIONE ED ESPORTAZIONE.

Data iscrizione: 27/07/2015

• **ATTARDO FRANCOIS**

Codice fiscale: TTRFNC74S22Z110F

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 31/07/2012 DATA PRESENTAZIONE 09/04/2013, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2014

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DELEGATO DATA NOMINA 01/12/2013, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2014

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

COME DA VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 01 DICEMBRE 2013,

SPETTANO TUTTI I POTERI NECESSARI, DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA, PER:

- FIRMARE CONTRATTI DI VENDITA RELATIVI A TUTTI I SERVIZI OFFERTI DALLA SOCIETA';

- FIRMARE CONTRATTI DI ACQUISTO DI BENI E SERVIZI INERENTI L'ATTIVITA' TIPICA DELLA SOCIETA':

- SOTTOSCRIVERE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER L'APERTURA, GESTIONE ED ESTINZIONE DI CONTO CORRENTI BANCARI, FINANZIAMENTI BANCARI E/O ENTI FINANZIARI IN GENERE, ANCHE IN VALUTA ESTERA E MUTUI DI OGNI TIPO NELL'INTERESSE ESCLUSIVO

DELLA SOCIETA' FINO ALL'IMPORTO DI EURO 20.000,00 DISGIUNTAMENTE; OLTRE TALE CIFRA CON FIRMA CONGIUNTA.

Data iscrizione: 27/07/2015

• **MONTELEONE VINCENZO**

Codice fiscale: MNTVCN60M23B594C

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 31/07/2012 DATA PRESENTAZIONE 09/04/2013, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2014

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DELEGATO DATA NOMINA 01/12/2013, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2014

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

COME DA VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 01 DICEMBRE 2013,

SPETTANO TUTTI I POTERI NECESSARI, DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA, PER:

- FIRMARE CONTRATTI DI VENDITA RELATIVI A TUTTI I SERVIZI OFFERTI DALLA SOCIETA';

- FIRMARE CONTRATTI DI ACQUISTO DI BENI E SERVIZI INERENTI L'ATTIVITA' TIPICA DELLA SOCIETA':

- SOTTOSCRIVERE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER L'APERTURA, GESTIONE ED ESTINZIONE DI CONTO CORRENTI BANCARI, FINANZIAMENTI BANCARI E/O ENTI FINANZIARI IN GENERE, ANCHE IN VALUTA ESTERA E MUTUI DI OGNI TIPO NELL'INTERESSE ESCLUSIVO DELLA SOCIETA' FINO ALL'IMPORTO DI EURO 20.000,00 DISGIUNTAMENTE; OLTRE TALE CIFRA CON FIRMA CONGIUNTA.

**Protocollo n. 183508/2015
del 22/06/2015**

moduli

atti

**Protocollo n. 81436/2015
del 08/04/2015**

moduli

atti

**Protocollo n. 75985/2015
del 31/03/2015**

moduli

B - deposito bilancio

• **bilancio abbreviato d'esercizio**

Data atto: 31/12/2014

Data deposito: 22/06/2015

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

• **trasferimento ed altre operazioni su quote di s.r.l.**

Data atto: 02/04/2015

Data iscrizione: 20/04/2015

scritta

Registrazione n.: SERIE 3S N. 95 del 02/04/2015

Località di registrazione: TMF

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)**

Data atto: 23/03/2015

Data iscrizione: 03/04/2015

atto pubblico

Notaio: TUCCI MARCO

Repertorio n: 11463/9109

Località: BERGAMO (BG)

• **altri atti dep. statuto aggiornato**

Data atto: 31/03/2015

Data iscrizione: 03/04/2015

altra forma

Data iscrizione: 03/04/2015

Iscrizioni

VARIAZIONE OGGETTO SOCIALE. OGGETTO SOCIALE PRECEDENTE:

LA SOCIETA' HA SCOPO CONSORTILE - QUINDI MUTUALISTICO E SENZA SCOPO DI LUCRO - E RAPPRESENTA UN MOMENTO DI SINTESI ORGANIZZATIVA ED OPERATIVA DELLE CAPACITA' IMPRENDITORIALI ESPRESSE DAI SINGOLI SOCI AL FINE DEL RAGGIUNGIMENTO DI OBIETTIVI DI RAZIONALIZZAZIONE GESTIONALE, OTTIMIZZAZIONE DELLE CAPACITA' TECNICHE, OPERATIVE E AMMINISTRATIVE, DI EFFICIENZA E FUNZIONALITA'.

AGISCE IN NOME PROPRIO E PER CONTO E NELL'INTERESSE DEI SOCI, ISTITUENDO UNA COMUNE STRUTTURA D'IMPRESA, AVENDO STABILITO DI OPERARE IN MODO CONGIUNTO NEL SETTORE DEI CONTRATTI PRIVATI E PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI, FORNITURE E NELL'AMBITO DELLA PUBBLICITA' E PROMOZIONE DELL'IMMAGINE DELLA STRUTTURA CONSORTILE E DEL COORDINAMENTO DEI PROGRAMMI IMPRENDITORIALI.

LA SOCIETA' CONSORTILE POTRA' PORRE IN ESSERE, NEI LIMITI DI LEGGE E PREVIO EVENTUALE OTTENIMENTO DELLE NECESSARIE AUTORIZZAZIONI O ISCRIZIONI, TUTTE LE OPERAZIONI CHE RITIENE NECESSARIE O FAVOREVOLI, TRA CUI ANCHE L'ACQUISIZIONE DI APPALTI, LA CONCLUSIONE E LA SOTTOSCRIZIONE DI A.T.I., JOINT VENTURE CONTRATTUALI E ASSOCIAZIONI IN PARTECIPAZIONE, AL FINE DI RAGGIUNGERE LO SCOPO CONSORTILE CHE LA CONTRADDISTINGUE.

ESSA POTRA' INOLTRE GESTIRE ED ORGANIZZARE I SOCI NELL'ESECUZIONE DEGLI APPALTI A LORO AFFIDATI, IN OGNI SETTORE DI INTERESSE E DI LORO COMPETENZA, ASSISTERLI DIRETTAMENTE O INDIRETTAMENTE PER OGNI ESIGENZA RELATIVA ALLA GESTIONE DELL'IMPRESA, IN ORDINE A TUTTE LE ATTIVITA' OPERATIVE, ALL'ORGANIZZAZIONE E SUPERVISIONE DEGLI APPALTI, ALLA GESTIONE DEL PERSONALE, ALLA GESTIONE AMMINISTRATIVA, AL SERVIZIO CLIENTI ED AL SERVIZIO ACQUISTI.

L'ATTIVITA' MERAMENTE CONSORTILE SI SVOLGERA' NEI LIMITI DI LEGGE, PREVIO OTTENIMENTO DELLE EVENTUALI NECESSARIE AUTORIZZAZIONI O ISCRIZIONI, NEI CONFRONTI DEI SOCI O DI TERZI, QUALORA CIO' SIA RITENUTO UTILE O NECESSARIO AL FINE DI CONSEGUIRE L'OGGETTO CONSORTILE, NEI CAMPI E NELLE SEGUENTI ATTIVITA':

- PROVVEDERE ALL'APPROVVIGIONAMENTO DELLE ATTREZZATURE OCCORRENTI ALLE IMPRESE PER L'ESERCIZIO DELLA PROPRIA ATTIVITA' E DI TUTTE LE ATTIVITA' ANALOGHE E COMPLEMENTARI, AL FINE DI RIDURRE IL COSTO DEI BENI E DEI SERVIZI RELATIVI;
- FAVORIRE L'AGGIORNAMENTO DEI SOCI SUI PROGRESSI TECNOLOGICI DI MACCHINARI, ATTREZZATURE, PROCESSI PRODUTTIVI, NONCHE' FAVORIRE INCONTRI TRA PERSONE E SCAMBI DI MERCI;
- ORGANIZZARE LA RACCOLTA DI NOTIZIE SULLA CLIENTELA E LO SCAMBIO DI NOTIZIE TRA ASSOCIATI INERENTI ALLA GESTIONE DELLE IMPRESE;
- GESTIONE DI CALL CENTER, IN ENTRATA E USCITA E LA GESTIONE DI NUMERI VERDI;
- PARTECIPARE A GARE ED APPALTI;
- EFFETTUARE IL CONTROLLO QUALITATIVO E PRESENTARE LE RELATIVE GARANZIE PER I PRODOTTI DELLE IMPRESE ASSOCIATE;
- EROGAZIONE DI SERVIZI E PRODOTTI ALLE ATTIVITA' ALBERGHIERE, SCOLASTICHE, DOMESTICHE, DI FERRAMENTA, DI RISTORAZIONE, DI CATERING, DI ANTINFORTUNISTICA, DI COSMETICA, DI CURA E IGIENE DELLA PERSONA, DI PUBBLICI ESERCIZI NONCHE' DI

STRUTTURE MEDICHE ED OSPEDALIERE;

- LAVORI DI PULIZIA E MANUTENZIONE IN GENERE SIA CIVILI CHE INDUSTRIALI, LA DISINFEZIONE, LA DISINFESTAZIONE E LA SANIFICAZIONE IN GENERE;

- NOLEGGIO BIANCHERIA, SERVIZI DI LAVAGGIO E CONSEGNA A DOMICILIO;

- MOVIMENTAZIONI MERCI E FACCHINAGGIO;

- PRODUZIONE, COMMERCIALIZZAZIONE E DISTRIBUZIONE ALL'INGROSSO E AL DETTAGLIO, PER CONTO PROPRIO O DI TERZI, TRAMITE VENDITA DIRETTA, PER CORRISPONDENZA ED E-COMMERCE, LA RAPPRESENTANZA, L'IMPORT E L'EXPORT DI:

* PRODOTTI , ARTICOLI E ACCESSORI MONOUSO E MULTIUSO, SEMILAVORATI E /O ALTRO PRODOTTO AFFINE, SIMILARE O COMPLEMENTARE IN CARTA, PLASTICA, ALLUMINIO, MATERIALI NATURALI, SINTETICI E BIODEGRADABILI, FINALIZZATI AD USO ALIMENTARE E NON, MONOUSO MEDICALE E OSPEDALIERO;

- ASSUMERE E REALIZZARE, IN QUALUNQUE FORMA, INIZIATIVE NEL SETTORE DELLE APPLICAZIONI DELLE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE, CON REALIZZAZIONE, MESSA IN OPERA E CONDUZIONE DI SISTEMI INFORMATIVI E CORRELATE STRUTTURE LOGISTICHE (IN ESSE COMPRESSE LE OPERE CIVILI NECESSARIE ALL'INSTALLAZIONE E/O ALLA GESTIONE DEI PRODOTTI, SISTEMI E SERVIZI DI CUI IN APPRESSO), IMPIANTI, APPARECCHIATURE (REALIZZATE UTILIZZANDO OGNI TECNOLOGIA UTILE TRA CUI QUELLE PROVENIENTI DALL'APPLICAZIONE DELL'ELETTRONICA, DELL'ELETTROTTICA E DELLA MECCANICA E DELLA TELEFONIA) - IVI COMPRESI SISTEMI INFORMATIVI COMPLESSI FINALIZZATI AL CONSEGUIMENTO DI PREMINENTI INTERESSI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ANCHE CON RIFERIMENTO ALLA SICUREZZA E SEGRETEZZA E QUANT'ALTRO NECESSARIO SIA PER SODDISFARE LE ESIGENZE DI AUTOMAZIONE INTERNA DI IMPRESE, AMMINISTRAZIONI, ENTI, PERSONE O ORGANIZZAZIONI IN GENERE SIA PER RISPONDERE ALLE NECESSITA' DI QUESTI IN TERMINI DI ACQUISIZIONE DALL'ESTERNO DI INFORMAZIONI E DATI;

- LA REALIZZAZIONE, SPERIMENTAZIONE, VENDITA E COMMERCIALIZZAZIONE DI SOFTWARE, STRUMENTI ED OGNI ALTRA COMPONENTE DI INFORMATICA DI INTERESSE DEL MERCATO, IVI INCLUSE LE RELATIVE ATTIVITA' DI RICERCA DI BASE ED APPLICATA;

- LA PRESTAZIONE DI SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA E FUNZIONALE, LA CONSULENZA ORGANIZZATIVA, GESTIONALE E DI PROCESSO NONCHE' OGNI ALTRA ATTIVITA' DI ASSISTENZA FINALIZZATA ALL'EFFICIENTE IMPIEGO DELLE APPLICAZIONI DELL'IT IN FAVORE DI IMPRESE, AMMINISTRAZIONI, ENTI, PERSONE O ORGANIZZAZIONI IN GENERE;

- ACQUISIRE, CEDERE E SFRUTTARE, BREVETTI ED INVENZIONI;

NONCHE' ESTENDERE L'EROGAZIONE DI SERVIZI A TUTTE LE ATTIVITA' CONNESSE ALL'ATTIVITA' SOCIALE.

LA SOCIETA' DOVRA' PROVVEDERE AL COMPIMENTO DI TUTTI GLI ATTI E DI TUTTE LE FORMALITA' CHE, DIRETTAMENTE O INDIRETTAMENTE, RIGUARDINO L'ESECUZIONE DEI CONTRATTI E DELLE CONVENZIONI CHE LA STESSA SARA' CHIAMATA A PORRE IN ESSERE PROVVEDENDO ANCHE A DARE AGLI ISTITUTI BANCARI LE GARANZIE E LE FIDEIUSSIONI EVENTUALMENTE RICHIESTE E QUANTO ALTRO, PER NECESSITA' DI CASSA PROPRIE E/O DELLE IMPRESE CONSORZIATE CHE NE DOVESSERO FARE RICHIESTA E CHE NE RILASCINO ADEGUATE GARANZIE.

PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI LA SOCIETA' CONSORTILE POTRA' COMPIERE, IN MISURA NON PREVALENTE RISPETTO ALLE ATTIVITA' SOPRA CITATE, TUTTE QUELLE OPERAZIONI INDUSTRIALI, COMMERCIALI, FINANZIARIE (ESCLUSA LA RACCOLTA DEL PUBBLICO RISPARMIO), MOBILIARI ED IMMOBILIARI CHE SI RENDESSERO NECESSARIE OD UTILI.

**Protocollo n. 238822/2014
del 28/07/2014**

moduli

atti

**Protocollo d'ufficio n. 85657/2014
del 07/04/2014**

moduli

**Protocollo n. 70305/2014
del 20/03/2014**

moduli

atti

Iscrizioni

B - deposito bilancio

• bilancio abbreviato d'esercizio

Data atto: 31/12/2013

Data deposito: 28/07/2014

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale

Numero modelli: 1

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)

Data atto: 27/02/2014

Data iscrizione: 20/03/2014

atto pubblico

Notaio: TUCCI MARCO

Repertorio n: 9392/7483

Località: BERGAMO (BG)

• altri atti deposito statuto aggiornato

Data atto: 20/03/2014

Data iscrizione: 20/03/2014

altra forma

Data iscrizione: 20/03/2014

VARIAZIONE OGGETTO SOCIALE. OGGETTO SOCIALE PRECEDENTE:

OGGETTO SOCIALE:

LA SOCIETA' HA SCOPO CONSORTILE - QUINDI MUTUALISTICO E SENZA SCOPO DI LUCRO - E RAPPRESENTA UN MOMENTO DI SINTESI ORGANIZZATIVA ED OPERATIVA DELLE CAPACITA' IMPRENDITORIALI ESPRESSE DAI SINGOLI SOCI AL FINE DEL RAGGIUNGIMENTO DI OBIETTIVI DI RAZIONALIZZAZIONE GESTIONALE, OTTIMIZZAZIONE DELLE CAPACITA' TECNICHE, OPERATIVE E AMMINISTRATIVE, DI EFFICIENZA E FUNZIONALITA'.

AGISCE IN NOME PROPRIO E PER CONTO E NELL'INTERESSE DEI SOCI, ISTITUENDO UNA COMUNE STRUTTURA D'IMPRESA, AVENDO STABILITO DI OPERARE IN MODO CONGIUNTO NEL SETTORE DEI CONTRATTI PRIVATI E PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI, FORNITURE E NELL'AMBITO DELLA PUBBLICITA' E PROMOZIONE DELL'IMMAGINE DELLA STRUTTURA CONSORTILE E DEL COORDINAMENTO DEI PROGRAMMI IMPRENDITORIALI.

LA SOCIETA' CONSORTILE POTRA' PORRE IN ESSERE, NEI LIMITI DI LEGGE E PREVIO EVENTUALE OTTENIMENTO DELLE NECESSARIE AUTORIZZAZIONI O ISCRIZIONI, TUTTE LE OPERAZIONI CHE RITIENE NECESSARIE O FAVOREVOLI, TRA CUI ANCHE L'ACQUISIZIONE DI APPALTI, LA CONCLUSIONE E LA SOTTOSCRIZIONE DI A.T.I., JOINT VENTURE CONTRATTUALI E ASSOCIAZIONI IN PARTECIPAZIONE, AL FINE DI RAGGIUNGERE LO SCOPO CONSORTILE CHE LA CONTRADDISTINGUE.

ESSA POTRA' INOLTRE GESTIRE ED ORGANIZZARE I SOCI NELL'ESECUZIONE DEGLI APPALTI A LORO AFFIDATI, IN OGNI SETTORE DI INTERESSE E DI LORO COMPETENZA, ASSISTERLI DIRETTAMENTE O INDIRETTAMENTE PER OGNI ESIGENZA RELATIVA ALLA GESTIONE DELL'IMPRESA, IN ORDINE A TUTTE LE ATTIVITA' OPERATIVE, ALL'ORGANIZZAZIONE E SUPERVISIONE DEGLI APPALTI, ALLA GESTIONE DEL PERSONALE, ALLA GESTIONE AMMINISTRATIVA, AL SERVIZIO CLIENTI ED AL SERVIZIO ACQUISTI.

L'ATTIVITA' MERAMENTE CONSORTILE SI SVOLGERA' NEI LIMITI DI LEGGE, PREVIO

OTTENIMENTO DELLE EVENTUALI NECESSARIE AUTORIZZAZIONI O ISCRIZIONI, NEI CONFRONTI DEI SOCI O DI TERZI, QUALORA CIO' SIA RITENUTO UTILE O NECESSARIO AL FINE DI CONSEGUIRE L'OGGETTO CONSORTILE, NEI CAMPI E NELLE SEGUENTI ATTIVITA':

- PROVVEDERE ALL'APPROVVIGIONAMENTO DELLE ATTREZZATURE OCCORRENTI ALLE IMPRESE PER L'ESERCIZIO DELLA PROPRIA ATTIVITA' E DI TUTTE LE ATTIVITA' ANALOGHE E COMPLEMENTARI, AL FINE DI RIDURRE IL COSTO DEI BENI E DEI SERVIZI RELATIVI;
- FAVORIRE L'AGGIORNAMENTO DEI SOCI SUI PROGRESSI TECNOLOGICI DI MACCHINARI, ATTREZZATURE, PROCESSI PRODUTTIVI, NONCHE' FAVORIRE INCONTRI TRA PERSONE E SCAMBI DI MERCI;
- ORGANIZZARE LA RACCOLTA DI NOTIZIE SULLA CLIENTELA E LO SCAMBIO DI NOTIZIE TRA ASSOCIATI INERENTI ALLA GESTIONE DELLE IMPRESE;
- GESTIONE DI CALL CENTER, IN ENTRATA E USCITA E LA GESTIONE DI NUMERI VERDI;
- PARTECIPARE A GARE ED APPALTI;
- EFFETTUARE IL CONTROLLO QUALITATIVO E PRESENTARE LE RELATIVE GARANZIE PER I PRODOTTI DELLE IMPRESE ASSOCIATE;
- EROGAZIONE DI SERVIZI ALLE ATTIVITA' ALBERGHIERE;
- LAVORI DI PULIZIA E MANUTENZIONE IN GENERE SIA CIVILI CHE INDUSTRIALI, LA DISINFESTAZIONE, LA DISINFESTAZIONE E LA SANIFICAZIONE IN GENERE;
- NOLEGGIO BIANCHERIA, SERVIZI DI LAVAGGIO E CONSEGNA A DOMICILIO;
- MOVIMENTAZIONI MERCI E FACCHINAGGIO.

LA SOCIETA' DOVRA' PROVVEDERE AL COMPIMENTO DI TUTTI GLI ATTI E DI TUTTE LE FORMALITA' CHE, DIRETTAMENTE O INDIRETTAMENTE, RIGUARDINO L'ESECUZIONE DEI CONTRATTI E DELLE CONVENZIONI CHE LA STESSA SARA' CHIAMATA A PORRE IN ESSERE PROVVEDENDO ANCHE A DARE AGLI ISTITUTI BANCARI LE GARANZIE E LE FIDEIUSSIONI EVENTUALMENTE RICHIESTE E QUANTO ALTRO, PER NECESSITA' DI CASSA PROPRIE E/O DELLE IMPRESE CONSORZIATE CHE NE DOVESSERO FARE RICHIESTA E CHE NE RILASCINO ADEGUATE GARANZIE.

PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI LA SOCIETA' CONSORTILE POTRA' COMPIERE, IN MISURA NON PREVALENTE RISPETTO ALLE ATTIVITA' SOPRA CITATE, TUTTE QUELLE OPERAZIONI INDUSTRIALI, COMMERCIALI, FINANZIARIE (ESCLUSA LA RACCOLTA DEL PUBBLICO RISPARMIO), MOBILIARI ED IMMOBILIARI CHE SI RENDESSERO NECESSARIE OD UTILI.

**Protocollo n. 434605/2013
del 31/12/2013**

moduli

atti

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 3

S2 - modifica societa', consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• delega poteri consiglio di amministrazione conferimento poteri

Data atto: 01/12/2013

Data iscrizione: 10/01/2014

altra forma

• nomina/conferma amministratori

Data atto: 01/12/2013

Data iscrizione: 10/01/2014

altra forma

Iscrizioni

Data iscrizione: 10/01/2014
• **BORRIELLO GIOVANNI**
Codice fiscale: BRRGNN66C20I002D

POTERI ATTRIBUITI:
POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 10/01/2014
• **ATTARDO FRANCOIS**
Codice fiscale: TTRFNC74S22Z110F

POTERI ATTRIBUITI:
POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 10/01/2014
• **MONTELEONE VINCENZO**
Codice fiscale: MNTVCN60M23B594C

POTERI ATTRIBUITI:
POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 10/01/2014
• **ATTARDO FRANCOIS**
Codice fiscale: TTRFNC74S22Z110F

NOMINA CARICA DI:
CONSIGLIERE DELEGATO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2014

Data iscrizione: 10/01/2014
• **MONTELEONE VINCENZO**
Codice fiscale: MNTVCN60M23B594C

NOMINA CARICA DI:
CONSIGLIERE DELEGATO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2014

**Protocollo n. 288643/2013
del 18/07/2013**

moduli

**S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale
F7 - comunicazione unica presentata ai fini agenzia delle entrate**

**Protocollo n. 234621/2013
del 26/06/2013**

moduli

**C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali**

atti

• **trasferimento ed altre operazioni su quote di s.r.l.**
Data atto: 20/06/2013
Data iscrizione: 04/07/2013
scritta

**Protocollo n. 229633/2013
del 25/06/2013**

moduli

**C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali**

atti

• **trasferimento ed altre operazioni su quote di s.r.l.**
Data atto: 20/06/2013
Data iscrizione: 26/06/2013
scritta

**Protocollo n. 224000/2013
del 24/06/2013**

moduli

atti

**Protocollo n. 215843/2013
del 20/06/2013**

moduli

atti

**Protocollo n. 178352/2013
del 30/05/2013**

moduli

atti

**Protocollo n. 87739/2013
del 09/04/2013**

moduli

atti

Iscrizioni

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

• trasferimento ed altre operazioni su quote di s.r.l.

Data atto: 20/06/2013

Data iscrizione: 25/06/2013

scritta

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

• trasferimento ed altre operazioni su quote di s.r.l.

Data atto: 20/06/2013

Data iscrizione: 24/06/2013

scritta

B - deposito bilancio

• bilancio abbreviato d'esercizio

Data atto: 31/12/2012

Data deposito: 30/05/2013

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 3
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• cessazione amministratori

Data atto: 31/07/2012

Data iscrizione: 12/04/2013

altra forma

• nomina/conferma amministratori

Data atto: 31/07/2012

Data iscrizione: 12/04/2013

altra forma

Data iscrizione: 12/04/2013

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI

SITUAZIONE PRECEDENTE:

AMMINISTRATORE UNICO

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 1

SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO:

CONTROLLO CONTABILE: (ASSENTE)

Data iscrizione: 12/04/2013

MODIFICA DEI POTERI DEGLI ORGANI AMMINISTRATIVI

PRECEDENTE:

OCA - CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE (ASSENTE)

AUN - AMMINISTRATORE UNICO

L'AMMINISTRATORE UNICO E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE

ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA' CONSORTILE, SENZA ECCEZIONI DI SORTA, ED HA LA FACOLTA' DI COMPIERE TUTTI GLI ATTI CHE RITENGA OPPORTUNI PER L'ATTUAZIONE ED IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI E DELL'OGGETTO SOCIALE, ESCLUSI SOLTANTO QUELLI CHE LA LEGGE RISERVA ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI. L'AMMINISTRATORE UNICO HA LA RAPPRESENTANZA LEGALE DELLA SOCIETA'. LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' SPETTA ANCHE AI DIRETTORI, AGLI INSTITORI E AI PROCURATORI, NEI LIMITI DEI POTERI LORO CONFERITI NELL'ATTO DI NOMINA.

Data iscrizione: 12/04/2013

• **BORRIELLO GIOVANNI**

Codice fiscale: BRRGNN66C20I002D

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

AMMINISTRATORE UNICO DATA NOMINA 18/07/2012 DATA PRESENTAZIONE 19/07/2012, FINO AL: 31/10/2012, DURATA: DATA CERTA

Data iscrizione: 12/04/2013

• **BORRIELLO GIOVANNI**

Codice fiscale: BRRGNN66C20I002D

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 31/07/2012 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2014

NOMINA CARICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2014

Data iscrizione: 12/04/2013

• **ATTARDO FRANCOIS**

Codice fiscale: TTRFNC74S22Z110F

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 31/07/2012 ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 31/07/2012 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2014
DATA PRESENTAZIONE 09/04/2013

Data iscrizione: 12/04/2013

• **MONTELEONE VINCENZO**

Codice fiscale: MNTVCN60M23B594C

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 31/07/2012 ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 31/07/2012 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2014
DATA PRESENTAZIONE 09/04/2013

**Protocollo n. 16556/2013
del 21/01/2013**

moduli

Iscrizioni

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

Data iscrizione: 21/01/2013

VARIAZIONE INDIRIZZO PEC IMPRESA. INDIRIZZO PEC PRECEDENTE:

HPOINT@LEGALMAIL.IT

**Protocollo n. 213729/2012
del 19/07/2012**

moduli

atti

Iscrizioni

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 18/07/2012

Data iscrizione: 26/07/2012

altra forma

Data iscrizione: 26/07/2012

• **BORRIELLO GIOVANNI**

Codice fiscale: BRRGNN66C20I002D

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
AMMINISTRATORE UNICO DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 18/07/2012 DATA
PRESENTAZIONE 19/07/2012 DURATA: FINO AL 31/10/2012 DATA CERTA

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

POTERI PER L'AMMINISTRAZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA', NEI
LIMITI DELL'IMPORTO DI EURO 5.000,00 (EURO CINQUEMILA E CENTESIMI ZERO).
PER GLI IMPORTI SUPERIORI SARA' NECESSARIA LA PREVENTIVA AUTORIZZAZIONE DEI
SOCI.

ALL'AMMINISTRATORE UNICO SPETTA LA FIRMA E LA RAPPRESENTANZA LEGALE DELLA
SOCIETA' DI FRONTE AI TERZI ED IN GIUDIZIO.

**Protocollo n. 91964/2012
del 30/04/2012**

moduli

atti

Iscrizioni

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• **modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative) versamento capitale**

Data atto: 23/04/2012

Data iscrizione: 02/05/2012

comunicazione

Data iscrizione: 02/05/2012

VERSAMENTO DEL CAPITALE. CAPITALE PRECEDENTE:

DELIBERATO 10.200,00 SOTTOSCRITTO 10.200,00 VERSATO 2.550,00 VALUTA: EURO

**Protocollo d'ufficio n. 82841/2012
del 18/04/2012**

moduli

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale

Numero modelli: 1

**Protocollo n. 73994/2012
del 04/04/2012**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo n. 68120/2012
del 27/03/2012**

moduli

atti

Iscrizioni

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

S1 - iscrizione di societa,consorzio, g.e.i.e., ente pubb. econ.

• atto costitutivo

Data atto: 15/03/2012

Data iscrizione: 28/03/2012

atto pubblico

Notaio: TUCCI MARCO

Repertorio n: 6104/4888

Località: BERGAMO (BG)

• nomina/conferma amministratori

Data atto: 15/03/2012

Data iscrizione: 28/03/2012

atto pubblico

Notaio: TUCCI MARCO

Repertorio n: 6104/4888

Località: BERGAMO (BG)

Data iscrizione: 28/03/2012

ISCRIZIONE NELLA SEZIONE ORDINARIA DEL REGISTRO DELLE IMPRESE

Data iscrizione: 28/03/2012

• BORRIELLO GIOVANNI

Codice fiscale: BRRGNN66C20I002D

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 15/03/2012 ALLA
CARICA DI AMMINISTRATORE UNICO CON ATTO DEL 15/03/2012 DURATA: FINO AL
30/06/2012

DATA PRESENTAZIONE 27/03/2012

Estremi atto di costituzione

Tipo dell'atto: **atto costitutivo**

Notaio: TUCCI MARCO

Numero repertorio: 6104/4888

Località: BERGAMO (BG)

**Informazioni Comunicazione
Unica altri Enti**

**Classificazione dichiarata ai fini
IVA dell'attività prevalente**

Codice: 81.21.00 - pulizia generale (non specializzata) di edifici

Data riferimento: 18/07/2013

Addetti

addetti

(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati al 30/09/2021

	Dipendenti	Totale
valori di riferimento 2021	II trimestre	4
	III trimestre	0
	Anno 2021 (valore medio)	4
	<hr/>	
valori di riferimento 2020	I trimestre	18
	II trimestre	17
	III trimestre	12
	IV trimestre	6
	Anno 2020 (valore medio)	13
	<hr/>	
	valori di riferimento 2019	I trimestre
II trimestre		19
III trimestre		21
IV trimestre		20
Anno 2019 (valore medio)		20

Sedi secondarie e unità locali cessate

Unità Locale n. 1

informazioni estratte dal Registro Imprese di BERGAMO

indirizzo

estremi di iscrizione

Classificazione ATECORI 2007 dell'attività

(classificazione desunta dall'attività dichiarata)

cessazione

Ufficio Amministrativo

Data apertura: 04/04/2012

LALLIO (BG)

VIA DELLE ROSE 5/A CAP 24040

Numero Repertorio Economico Amministrativo BG - 411529

Codice: 81.21 - pulizia generale (non specializzata) di edifici

Importanza: prevalente svolta dall'impresa

Data cessazione: 03/06/2018

Data domanda: 03/07/2018

Causale: chiusura dell'unità locale

Unità Locale n. 2

informazioni estratte dal Registro Imprese di BERGAMO

indirizzo

estremi di iscrizione

attività esercitata

Classificazione ATECORI 2007 dell'attività

(classificazione desunta dall'attività dichiarata)

denuncia attività

cessazione

Deposito

Data apertura: 03/04/2014

LALLIO (BG)

VIA DELLE ROSE 10/A CAP 24040

Numero Repertorio Economico Amministrativo BG - 411529

COMMERCIO ALL'INGROSSO DI ARTICOLI CASALINGHI, PRODOTTI PER LA PULIZIA DELLA PERSONA E DELLA CASA

Codice: 46.44 - commercio all'ingrosso di articoli di porcellana, di vetro e di prodotti per la pulizia

Importanza: primaria Registro Imprese

Data inizio: 03/04/2014

Codice: 46.45 - commercio all'ingrosso di profumi e cosmetici

Importanza: secondaria Registro Imprese

Data inizio: 03/04/2014

Segnalazione certificata di inizio attività in data 03/04/2014

Presentata presso COMUNE

Data cessazione: 03/06/2018

Data domanda: 03/07/2018

Causale: chiusura dell'unità locale

Informazioni storiche REA

denuncia modifica del 20/12/2019

Data effetto: 19/12/2019

• **variazione codice I.e.i. (legal entity identifier)**

RINNOVO IN DATA 19/12/2019
Protocollo R.I. n. 540007/2019

denuncia modifica del 03/02/2019

Data effetto: 02/02/2019

• **variazione codice I.e.i. (legal entity identifier)**

RINNOVO IN DATA 02/02/2019
Protocollo R.I. n. 44688/2019

denuncia modifica del 20/01/2018

Data effetto: 19/01/2018

• **variazione codice I.e.i. (legal entity identifier)**

ATTIVAZIONE IN DATA 19/01/2018
Protocollo R.I. n. 35364/2018

denuncia modifica del 04/04/2012

Data effetto: 04/04/2012

• **variazione dell' attivita' prevalente dell' impresa**

IMPRESA DI PULIZIEIMPRESA DI PULIZIE

• **inizio attivita'**

IMPRESA DI PULIZIE ***SCIA/82

denuncia modifica del 30/04/2012

Data effetto: 23/04/2012

• **variazione del capitale sociale**

9 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo

06/10/2020